

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель министра
социального развития Московской области

А.М. Шустров

« _____ » _____ 2021 г.

ПРОТОКОЛ

проведения мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольно – надзорной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) на 2021 год

Дата проведения инструкторско-методического занятия: 20.04.2021

Время проведения: 11.00 – 12.00

Тема инструкторско-методического занятия: «Внеплановая проверка»

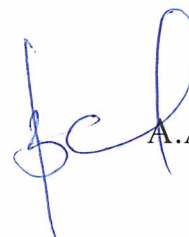
Присутствовали:

№ п/п	Должность	ФИО
1	Заместитель начальника управления по делам семьи, детей и демографического развития	Д.М. Карев
2	Заведующий отделом профилактики семейного неблагополучия	А.Р. Пучешкин
3	Консультант отдела развития системы отдыха и оздоровления	А.Ю. Махутова
4	Заместитель заведующего отделом активной политики и занятости	В.Г. Пятков
5	Заместитель заведующего отделом по вопросам организации социального обслуживания, опеки и попечительства	В.М. Хлюпин

Рассмотренный вопрос: Порядок проведения внеплановой проверки и вопросы, рассмотрение которых необходимо осуществить в ходе внеплановой проверки

Ответственный за проведение:

Начальник управления организации деятельности структурных подразделений и подведомственных учреждений



А.А. Жицкий